

【記入例】 ※赤字の部分をご記入下さい。

東京大学東洋文化研究所所蔵図書資料全頁複写申請書

平成25年 3月 1日

東京大学東洋文化研究所長 殿

機 関 ○○大学図書館
代表者 山田 太郎
所在地 ○○市△△1-1-1
担当者 相互利用係 鈴木 花子
電話・E-mail 048-xxx-xxxx sogoriyo@xxx.uni.ac.jp

東京大学東洋文化研究所図書資料複写規程により、下記のとおり、東京大学東洋文化研究所所蔵資料の全頁複写を申請します。

全頁複写希望資料

請求記号	資料名
ZB:598:165	移民地調査資料 第2輯

複写資料は図書館に備付け閲覧に供します。

なお、万一著作権法上の問題が発生した場合は、その一切の責任は申請者が負います。

東京大学東洋文化研究所図書室

〒113-0033 東京都文京区本郷 7-3-1 Tel 03-5841-5893 / Fax 03-5841-1389

E-mail:ioclibrary [at] ioc.u-tokyo.ac.jp ([at] は半角@に置き換えてください)

<http://www.ioc.u-tokyo.ac.jp/~library/>